

# 新聞配達業

顧客情報を管理すると共に、契約履歴を管理します。

また、指定期間内に契約満了日を迎える顧客も一覧で確認でき、顧客へのDMサービス等に役立てる事ができます。

## ■ 入力画面イメージ ■

顧客大臣 - 会社コード[137] 会社名[新聞配達業] - [顧客データ入力]

ESC 開じる | F1 ヘルプ | F2 語句登録 | F3 コード変更 | F4 履歴入力 | F5 | F6 コピー | F7 削除 | F8 キャンセル | F9 一覧 | F10 ページ切替 | F11 | F12 登録

顧客コード: 0001 | 新規登録 | 登録済み件数: 0 件

登録日: 平成14年 9月 1日 | 顧客区分: 1:購読中 | 担当者: 0001:大臣 花子

顧客名: 応研 太郎 | フリガナ: 応研 太郎

郵便番号: 103-0000 | 住所1: 東京都中央区〇〇 \*丁目 | 住所2: \*\*-\*\*-\*\*

電話番号: 03-\*\*\*\*-\*\*\*\* | 携帯番号: 090-\*\*\*\*-\*\*\*\* | FAX番号: | E\_mail: tarou@\*\*\*\*.ne.jp

朝刊配達担当: 0001:大臣 花子 | 夕刊配達担当: 0000:

契約日 担当者	契約開始 配達開始	契約終了 配達終了	契約紙 1 契約紙単価	部数 1 金額 1	契約紙 2 契約紙単価
1 平成14年 9月 1日 0001:大臣 花子	平成14年 9月 1日 平成14年 9月 1日	平成15年 9月 1日 平成15年 9月 1日	0001:〇〇新聞	10002:〇〇スポーツ 3,300	
2					

ヘルプを表示するには [F1] を押してください。

顧客大臣 - 会社コード[137] 会社名[新聞配達業] - [顧客データ入力]

ESC 開じる | F1 ヘルプ | F2 語句登録 | F3 コード変更 | F4 履歴入力 | F5 | F6 コピー | F7 削除 | F8 キャンセル | F9 一覧 | F10 ページ切替 | F11 | F12 登録

顧客コード: 0001 | 新規登録 | 登録済み件数: 0 件

登録日: 平成14年 9月 1日 | 顧客区分: 1:購読中 | 担当者: 0001:大臣 花子

顧客名: 応研 太郎 | フリガナ: 応研 太郎

支払方法:  口座引落 |  振込 |  集金

◆口座引落・振込みの場合◆  
金融機関コード: \*\*\*\*\* | 金融機関名: 〇〇銀行 | 支店コード: \*\*\*\* | 支店名: 東京本店

◆集金の場合◆  
集金担当者: 0000: | 集金日: 0日 | 集金備考:

預金種別:  普通 |  当座 | 振替日: 20日 | 日

口座番号: \*\*\*\*\* | 口座名義人: 応研太郎 | フリガナ: 応研太郎

ヘルプを表示するには [F1] を押してください。

NUM 2003/10/15 水曜日

■ 管理データ ■

《メイン管理：顧客》

区	項目タイトル	項目属性	内 容
見出し	顧客コード	顧客コード	数値／英数カナ（項目データに依存）、顧客を指定
	顧客名	文字列	顧客名称
	フリガナ	英数カナ	顧客名のフリガナ
	登録日	日付	データ登録日
	担当者	<b>担当者マスター</b>	データ入力担当者
	顧客区分	コンボボックス	顧客の区分（購読中／解約／他紙／未読／空家）
基本情報	郵便番号	郵便番号	顧客の郵便番号
	住所 1	文字列	住所の前半(都道府県名、市町村名、番地など)
	住所 2	文字列	住所の後半(マンション・アパート名、部屋番号など)
	電話番号	電話番号	顧客の電話番号
	携帯電話	電話番号	顧客の携帯番号
	FAX 番号	FAX 番号	顧客の FAX 番号
	E-mail	メールアドレス	顧客のメールアドレス
	地図	イメージ	顧客の住所地図
	朝刊配達担当	<b>担当者マスター</b>	朝刊の配達担当者
夕刊配達担当	<b>担当者マスター</b>	夕刊の配達担当者	
支払方法	支払方法	ラジオボタン	代金の支払方法（口座引落／振込／集金）
	金融機関コード	英数カナ	支払方法：口座引落の金融機関コード
	金融機関名	文字列	支払方法：口座引落の金融機関名
	支店コード	英数カナ	支払方法：口座引落の支店コード
	支店名	文字列	支払方法：口座引落の支店名
	口座番号	英数カナ	支払方法：口座引落の口座番号
	預金種別	ラジオボタン	支払方法：口座引落の預金種別（普通／当座）
	口座名義人	文字列	支払方法：口座引落の口座名義人
	フリガナ	英数カナ	支払方法：口座引落のフリガナ
	振替日	数値	支払方法：口座引落の毎月の振替日
	集金担当者	<b>担当者マスター</b>	支払方法：集金の集金担当者
	集金日	数値	支払方法：集金の毎月の集金日
	集金備考	メモ帳	支払方法：集金に関する備考

《履歴 1 : 契約履歴》

区	項目タイトル	項目属性	内 容
契約履歴	契約日	日付	契約日
	担当者	担当者マスター	受付担当者を選択
	契約開始	日付	契約の開始年月日
	配達開始	日付	配達開始日
	契約終了	日付	契約の終了年月日
	配達終了	日付	配達終了日
	契約紙 1 ~ 3	契約紙マスター	契約紙を選択
	契約紙単価 1 ~ 3	契約紙マスター	契約紙マスターの単価
	部数 1 ~ 3	数値	契約紙の契約部数
	金額 1 ~ 3	数値	契約紙単価 × 部数 ※計算式を使用
	合計金額	数値	金額 1 + 金額 2 + 金額 3 ※計算式を使用
	備考	文字列	予備の記入欄

《マスター 1 : 担当者》

区	項目タイトル	項目属性	内 容
担当者	担当者コード	英数カナ	担当者管理コード
	担当者名	文字列	担当者氏名
	担当者フリガナ	文字列	担当者名フリガナ
	性別	コンボボックス	男 / 女
	電話番号	電話番号	連絡先電話番号

《マスター 2 : 契約紙》

区	項目タイトル	項目属性	内 容
契約紙	契約紙コード	英数カナ	契約紙管理コード
	契約紙名	文字列	契約紙名
	契約紙フリガナ	文字列	契約紙名のフリガナ
	契約紙単価	数値	契約紙の単価

## ■ 出力帳票 ■

顧客台帳	顧客の情報を台帳形式で印刷します。
契約履歴一覧表	範囲・条件を指定して契約履歴を一覧形式で印刷します。
契約満了者一覧表	指定期間内に契約満了日を迎える顧客を一覧形式で印刷します。
タックシール印刷	DM 対象者の宛名を専用紙(シール)に印刷します。

新聞配達業  
平成15年10月15日

## 顧客台帳

### 基本情報

顧客コード	0001		
顧客名	応研 太郎		
フリガナ	オウケン タロウ		
登録日	平成14年 9月 1日	担当者	大臣 花子
顧客区分	購読中		
住所	〒 103-0000 東京都中央区〇〇 *丁目 **-*		
電話番号	03-****-****	携帯番号	090-****-****
FAX番号			
E_mail	tarou@*****.ne.jp		
朝刊配達担当	大臣 花子		
夕刊配達担当			

地図

地図

### 支払方法

支払方法	口座引落
○顧客区分：口座引落・振込	
金融機関コード	*****
金融機関名	〇〇銀行
支店コード	****
支店名	東京本店
口座番号	*****
預金種別	普通
口座名義人	応研太郎
フリガナ	オウケン
振替日	20日
○顧客区分：集金	
集金担当者	
集金日	日
集金備考	

顧客の情報を台帳形式で印刷  
します。

▲ 顧客台帳